ДОГОВОР № 29-04-1_/____

г. Моск	« —	»201_ г.
жестве	Федеральное государственное бюджетное учреждение культ нный научно-реставрационный центр имени академика в шем «Исполнитель», в лице генерального директора Лесовог нощего на основании Устава, с	И.Э.Грабаря», именуемое в
це другой щем:	, именуемое в дальнейше , действую , действую стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоя	м «Заказчик», в лищей на основании Устава, с щий договор о нижеследую-
	1. Предмет договора	
	азчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение ьтурного наследия (реставрация памятников истории и культуры)	
№ п/п	Наименование предметов	Страховая стоимость
1		
2		
3		
1.2. Cpc	к завершения работ по настоящему договору – по	·
	полнитель осуществляет весь комплекс работ по подготовке, орга цимых работ, включая научные исследования и материально-техн	
	азчик осуществляет контроль за качеством работ, являющихся пр	
	2. Порядок выполнения работ	•
сторона	держание, этапы и сроки выполнения работ определяются в сомыми календарным планом выполнения работ (Приложение № 1), настоящего Договора.	
татов и	и в процессе выполнения работ выявляется неизбежность получли нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Исполнавив в известность Заказчика в 10-дневный срок после приостано	итель обязан приостановить
приняти	сле уведомления о приостановке работ Заказчик и Исполнитель совместное решение о дальнейшем продолжении работ, изментоящего Договора.	
бот. Зан вить Ис проведе о прием	и завершении работы Исполнитель предоставляет заказчику Акт сазчик в течение 5 дней со дня получения Акта о приемке выполеполнителю подписанный экземпляр или мотивированный отказ. Вния доработок должны быть предъявлены Заказчиком в течение ике выполненных работ. Исполнитель обязан произвести необхожьной оплаты, в пределах сметной стоимости.	пненных работ обязан напра- Претензии о необходимости 7 дней после получения Акта
	глучае несоответствия результатов работы смете, Стороны соста ем необходимых доработок.	авляется двусторонний акт с
отдельн	и при приемке работ будет выявлена необходимость проведеним условий сметы, то, по согласованию Сторон, эти работы выповшению с указанием срока их выполнения и стоимости.	
	3. Стоимость работ и порядок расчето	В
3.1. Обі	цая стоимость работ по настоящему Договору составляет рублей	

ся на основании НК РФ, часть 2, глава 21 «Налог на добавленную стоимость», статья 149, пункт 2 подпункт 15, и определяется сметой (Приложение № 2).

- 3.2. В общую стоимость работ не включена стоимость транспортировки экспонатов и страхования на период транспортировки.
- 3.3. Все изменения стоимости работ оформляются Дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору.
- 3.4. Оплата за выполненные работы производится в течение 7-и банковских дней после предоставления Исполнителем Акта о приемке выполненных работ, счета и счёта-фактуры.

4. Особые условия

- 4.1. Заказчик передает музейные предметы Исполнителю во временное пользование. Порядок и оформление передачи музейных предметов от Заказчика Исполнителю и от Исполнителя к Заказчику производится согласно действующей Инструкции о порядке учета и хранения музейных фондов в музеях Российской Федерации, а также в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Исполнитель использует переданные ему музейные предметы исключительно для целей, указанных в настоящем Договоре, и без письменного согласия Заказчика не имеет права доставлять их в иные места хранения и/или передавать в аренду, либо в любое иное возможное по форме использование третьей стороне.
- 4.3. Исполнитель по настоящему Договору принимает на себя обязательства по принятию и обеспечению всех необходимых и достаточных мер, в том числе и правового характера, для обеспечения сохранности передаваемых музейных предметов из собрания Заказчика, и гарантирует своевременный возврат предметов в предусмотренный Договором срок.
- 4.4. Заказчик принимает на себя обязательства по принятию всех необходимых и достаточных мер правовой защиты переданных музейных предметов от возможных исков третьих лиц и принимает на себя связанные с этим затраты.
- 4.5. Специальная упаковка музейных предметов перед транспортировкой осуществляется Заказчиком.
- 4.6. Транспортировка музейных предметов, в одну и другую стороны, осуществляется силами Заказчика. Страхование музейных предметов на время транспортировки берет на себя Заказчик. Сроки и условия транспортировки предметов устанавливаются по обоюдному соглашению сторон.
- 4.7. Исполнитель принимает на себя обязательства обеспечить помещения для хранения и производства работ необходимыми и достаточными для безопасности системами защиты, в том числе электронной сигнализацией, персоналом, осуществляющим круглосуточную охрану помещений.
- 4.8. Исполнитель обязуется обеспечить бережное обращение с принимаемыми музейными предметами в соответствии с нормами и правилами, действующими для Исполнителя, и обеспечивает предусмотренные для охраны и сохранности музейных предметов меры безопасности.
- 4.9. Исполнитель создает благоприятные климатические условия в помещениях для содержания музейных предметов, передаваемых по настоящему Договору.
- 4.10. Заказчик имеет право во время действия настоящего Договора проверить полноту исполнения требований Договора в области сохранения предметов. Для осуществления проверки Исполнитель обеспечивает доступ уполномоченных представителей Заказчика к музейным предметам, а также учитывает разумные требования Заказчика в области обеспечения сохранности музейных предметов, переданных Исполнителю во временное пользование для исполнения целей настоящего Договора.
- 4.11. В случае повреждения музейного предмета в результате хранения или неосторожного обращения, Исполнитель немедленно после установления такового события или факта информирует в письменном виде Заказчика. Решение о проведении реставрации или консервации любого вида, в связи с установлением факта повреждения экспоната принимает Заказчик. В случае невозможности проведения реставрации, экспонат возвращается Заказчику, о чем составляется соответствующий протокол.
- 4.12. Исполнитель вправе:

- 4.12.1. Использовать реставрационную документацию для аттестации сотрудников, участвовавших в производстве работ.
- 4.12.2. Использовать отреставрированные произведения для участия в выставках в порядке, определяемом дополнительным Договором.
- 4.12.3. Использовать отреставрированные произведения для публикаций, касающихся деятельности Исполнителя.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны не будут нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форсмажор) наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, запреты на импорт/экспорт, военные действия и другие обстоятельства, не зависящие от воли Заказчика или Исполнителя и возникшие после вступления в силу настоящего договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства. Если обстоятельства непреодолимой силы продлятся более трех месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшей судьбе настоящего Договора.
- 5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в связи с наступлением вышеуказанных обстоятельств, обязана немедленно, но не позднее 3 дней с даты их наступления или прекращения, в письменной форме уведомить другую сторону о предполагаемом сроке действия или прекращения вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены соответствующим компетентным органом.
- 5.4. Заказчик и Исполнитель должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению Сторон все спорные вопросы или разногласия, возникающие между ними в рамках данного Договора. Если в течение 30 дней после начала таких переговоров Стороны не смогут решить спорный вопрос к обоюдному согласию, то любая из Сторон может потребовать его разрешения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Расторжение договора может быть произведено только по обоюдному согласию, а также в случае невозможности выполнить обязательства вследствие непреодолимой силы, принятия нормативных актов соответствующими органами власти, в результате которых выполнение обязательств становится невозможным.
- 5.6. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания его сторонами.
- 5.7. Настоящий договор считается завершённым после документированной передачи Заказчику музейных предметов, выданных Исполнителю во временное пользование для производства работ по настоящему Договору, а также документов, фиксирующих характер и ход произведённых Исполнителем работ и завершения всех денежных расчетов по Договору.

6. Прочие условия Договора.

- 6.1. Все приложения к настоящему Договору, подписанные обеими сторонами. являются его неотъемлемой частью.
- 6.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия другой Стороны.
- 6.3. Настоящий Договор, счета, приложения, дополнительные соглашения, передаваемые по факсу, при условии подписания их обеими Сторонами и последующего подтверждения их оригиналами, имеют законную юридическую силу.
- 6.4. Настоящий Договор совершен в 2-х экземплярах, имеющих равную силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 6.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью данного Договора:
 - 1) Приложение № 1 Календарный план
 - 2) Приложение № 2 Смета

7. Юридические адреса сторон.

Настоящий договор подписали:	
ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ: Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Всероссийский художественный научно-реставрационный центр имени академика И.Э.Грабаря». Юр.адрес: 105005 г.Москва, ул.Радио, дом 17, корп. 6. Поч.адрес:105005 г.Москва, ул.Радио, дом 17, корп. 6. Факт.адрес:105005 г.Москва, ул.Радио, дом 14 стр.1
Банковские реквизиты:	Тел/факс (499) 261-25-39/ 261-17-96 Банковские реквизиты: УФК по г. Москве (ВХНРЦ им.академика И.Э.Грабаря) ИНН 7706030095 КПП 770101001 л/с 20736X29770 р/с 40501810600002000079 БИК 044583001 в Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г.Москва 705 ОКПО 02194592 ОКВЭД 92.31 ОГРН 1027700193553 от 22.11.1994 г. ОКАТО 45286555000
	Генеральный директор
М.п.	A.Н.Лесовой М.п.

	Приложение № 1	
	к Договору № 29-04-1_/_	
от //	201	_

Календарный план производства работ

№ п/п	Наименование предмета	Дата начала и окончания ра- бот
1		
2		
3		

От Заказчика	От Исполнителя
	Генеральный директор
М.п.	A.Н.Лесовой М.п.

	Приложение № 2 к Договору № 29-04-1_/
	от «» 201_ г.
От Заказчика СОГЛАСОВАНО	От Исполнителя СОГЛАСОВАНО Генеральный директор
М.п.	A.Н.Лесовой М.п.
	СМЕТА